

KOSHUIS TOELATING

SLUITINGSDATUM: 31 JULIE 2025

HOERSKOOI- EN LAERSKOOI BURGERSDORP, POSBUS 87, BURGERSDORP, TEL:051-6531715

(Toelating en Besonderhede van Leerling)

(Koshuise is elke naweek en vakansies gesluit)

1	NAAM VAN DIE KOSHUIS (MERK MET X)		Vorentoe (Seuns)		Ons Toekoms (Meisies)																	
2	DATUM TOELATING VERLANG		JAAR / MAAND / DAG																			
3	VAN																					
4	VOORNAME																					
5	NOEMNAAM																					
6	GEBOORTEDATUM		J	J	J	J	M	M	D	D												
7	I.D. NOMMER																					
8	GRAAD (2026)																					
9	GESLAG		<u>Seun</u>				<u>Dogter</u>															
10	HUISTAAL																					
11	AANTAL KINDERS IN GESIN																					
12	KINDPOSISIE		Oudste				2de				3de				4de				5de			
13	KERKVERBAND																					
14	MEDIESE FONDS EN NOMMER																					
15	NAAM VAN DOKTER																					
16	MEDIESE GESKIEDENIS VAN LEERLING:																					
	Pampoentjies				Masels				Kinkhoes													
	Waterpokkies				Duitse Masels																	
17	ANDER BELANGRIKE SIEKTES:																					
	Allergië																					
	Asma																					
	Epilepsie																					
	Enige Ander																					

18	OUERS SE BESONDERHEDE:			
	VADER		MOEDER	
VAN				
VOORLETTERS EN NAAM				
TITEL				
I.D. NOMMER				
BEROEP				
TELEFOON (WERK)	()	()		
(HUIS)	()	()		
SELFOON				
EPOS ADRES				
STRAATADRES				
	KODE		KODE	
19	HUWELIKSTATUS:			
A	Albei Ouers		E	Stiefmoeder
B	Geskei – bly by vader		F	Enkel Vader
C	Geskei – bly by moeder		G	Enkel Moeder
D	Stiefvader		H	Voogde
20	VERANTWOORDELIK VIR KOSHUIS GELDE?			

.....
HANDTEKENING (Ouer/Voog)

.....
DATUM

Die volgende dokumente moet die aansoek vergesel:

(GEEN AANSOEK SAL OORWEEG WORD INDIEN DOKUMENTE NIE AANGEHEG IS NIE)

1. Afskrif van beide ouers se ID's
2. Adres bevestiging
3. Salaris-advies van beide ouers (of 3maande bankstate indien geen salaris-advies)

(Slegs vir Koshuis aansoek)

VERKLARING DEUR OUER OF VOOG KOSHUISE

(Koshuise is elke naweek en vakansies gesluit)

1. Ek, die ondergetekende ouer/voog van bogemelde kind, verklaar hiermee dat die inligting, soos verstrekk, na my beste wete korrek is, en onderneem om –
 - 1.1 Indien hierdie aansoek slaag en my kind nie van die huisvesting gebruik maak nie, aanspreeklikheid vir die volle losiesgelde vir een skoolkwartaal te aanvaar, tensy die komitee wat algemene toesig oor die koshuis uitoefen, anders besluit;
 - 1.2 As hierdie aansoek slaag en my kind vanaf 'n later datum as dié inskrywingsdatum, van die huisvesting gebruik maak, aanspreeklikheid te aanvaar vir die volle losiesgelde vanaf die inskrywingsdatum, tensy genoemde komitee anders besluit.
 - 1.3 Minstens 'n skoolkwartaal vooruit skriftelik kennis te gee van die voorneme om my kind weg te neem, behalwe in gevalle waar die komitee korter kennisgewing aanvaar het en, indien ek nie hieraan voldoen nie, aanspreeklikheid te aanvaar vir die volle losiesgelde van die kind tot aan die end van die skoolkwartaal ten opsigte waarvan kennis gegee moes word.
 - 1.4 Die betaalbare losiesgelde, soos van tyd tot tyd deur die Beheerliggaam vasgestel, kwartaalliks vooruit te betaal, en
 - 1.5 My aan die huishoudelike reëls van die koshuis te onderwerp.
2. Die superintendent tree op *in loco parentis* vir alle leerlinge in die koshuis en word gemagtig om as sodanig op te tree as my gevolmagtigde in alle nood-, mediese en ander gevalle.
3.
 - a) Kragtens die reëls insake koshuise moet 'n kosganger wie se losiesgelde vir 'n bepaalde kwartaal nie aan die end van die kwartaal betaal is nie, vanaf die begin van die daaropvolgende kwartaal uit die koshuis uitgesluit word en nie weer opgeneem word voordat die agterstallige losiesgelde betaal is nie.
 - b) Die Skool en Koshuise aanvaar nie aanspreeklikheid vir enige verlies of beskadiging van persoonlike besittings van leerders nie, hoe dit ook al veroorsaak word.
 - c) Ouers word ten sterkste aangeraai om die besittings van hul kinders teen brand, diefstal, ens. te verseker.
 - d) Leerders moet ten alle tye die koshuisreëls nakom.
 - e) Leerlinge wat oortree sal sekere voordele verloor of ander stawwe sal opgelê word.
4. Geen **dagstudiante** van Gr 1 – 4 sal gestudie word deur koshuispersoneel nie. Gr 5 – 12 **dagstudiante** mag in die studiesaal studeer.

.....
HANDTEKENING

.....
DATUM

ADMISSION : HOSTEL

CLOSING DATE: 31 JULY 2025

BURGERSDORP HIGH & PRIMARY SCHOOL, P O BOX 87, BURGERSDORP, 9744 , TEL:051-6531715,

(Particulars of Student)

(Hostels are closed during weekends and holidays)

1	NAME OF HOSTEL		Vorentoe Boys \ Ons Toekoms Girls											
2	SURNAME													
3	NAMES													
4	FIRST NAME													
5	BIRTHDATE		Y	Y	Y	Y	M	M	D	D				
6	I.D. NUMBER													
7	GRADE (2026)													
8	SEX	<u>Boy</u>		<u>Girl</u>										
9	HOME LANGUAGE													
10	NUMBER OF CHILDREN OF HOUSEHOLD IN SCHOOL													
11	CHILD POSSITION	Eldest		2nd		3rd		4th		5 th				
12	CHURCH													
13	HOSTEL	Ons Toekoms (Girls)			Vorentoe (Boys)									
14	NUMBER OF MEDICAL FUND													
15	NAME OF DOCTER													
16	MEDICAL HISTORY OF STUDENT:													
	Munps		Measles			Whooping Cough								
	Chicken Pocks		German Measles											
17	OTHER IMPORTANT DISEASES:													
	Allergies													
	Asthma													
	Epileptics													
	Any Other													

18	PARTICULARS OF PARENTS:			
	FATHER		MOTHER	
SURNAME				
INITIALS AND NAME				
TITLE				
ID NUMBER				
OCCUPATION				
TELEPHONE (WORK)	()	()		
(HOME)	()	()		
CELLPHONE				
EMAIL				
STREET ADDRESS				
	CODE		CODE	
19	MARITAL STATUS:			
A	Both Parents		E	Stepmother
B	Divorced – with father		F	Single father
C	Divorced – with mother		G	Single mother
D	Stepfather		H	Guardian
20	RESPONSIBLE FOR HOSTELFEES			

.....
SIGNATURE (Parent/Guardian)

.....
DATE

Funish the school with:

(NO APPLICATION WILL BE CONSIDERED WITHOUT DOCUMENTS)

1. Both Parents' ID's
2. Proof of residence
3. Salary advice of both parents (or 3 months of bank statements)

(Only for Hostel application)

**DECLARATION BY PARENT/GUARDIAN
HOSTELS**

(Hostels are closed during weekends and holidays)

1. I, the undersigned parent/guardian of

hereby declare, that the information as given is correct, to the best of my knowledge, and I undertake –
 - 1.1 To be accountable for the full amount of hostel fees due the 1st term if my child is accepted but refuses the accommodation, unless otherwise resolved by the hostel committee;
 - 1.2 To be accountable for the full amount of hostel fees from the date of registration/admission, unless otherwise resolved by the hostel committee.
 - 1.3 To give a month's notice in writing of any intention of mine to remove my child from the hostel and be accountable for the full amount of hostel fees that quarter if I failed to notify the hostel committee of such an intention, unless otherwise resolved by the hostel committee.
 - 1.4 To pay the hostel fees, as set by the hostel committee, in advance every quarter and
 - 1.5 abide by all other resolutions passed by the hostel committee.
2. I hereby grant the superintendent of the hostel permission to act in *loco parentis* of my child and fully accept him/her as my assignee in an emergency or any other instance in which his/her authority may be required.
3.
 - a) Boarders whose hostel fees are overdue a full quarter will be excluded from the hostel the following quarter and will only be accepted into the hostel again once their account has been fully settled.
 - b) The school and hostels will not be accountable for any loss of or damage to personal possessions of its boarders, regardless of the manner in which it occurred.
 - c) Parents are advised to insure their children's possessions against fire, theft, etc.
 - d) Learners will at all times adhere to hostel rules.
 - e) Learners who transgress will lose certain benefits or receive other punishment.
3. Gr 1 – 4 ***Day students*** will not be tutored by hostel staff.
Gr 5 – 12 ***Day students*** may study in the study hall.

.....
SIGNATURE

.....
DATE